

Sol·licitud de reproducció de documents de l'Arxiu Diocesà de Lleida

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms		Document d'identitat
Adreça	Població	Codi postal
Telèfon/s		Adreça electrònica

(Atenció, a continuació només emplenar si es fa la sol·licitud en representació d'una empresa/entitat o institució pública)

Nom de l'empresa, entitat o institució:
NIF:

Càrrec que s'ocupa:

Dades de la documentació sol·licitada

Fons
Núm d'inventari:

Tipus de reproducció que es sol·licita:

- | | |
|---|---|
| ☐ Fotocòpia en b/n | ☐ Fotocòpia en color |
| ☐ Còpia digital en alta resolució (fitxer TIF) | ☐ Còpia digital a baixa resolució (fitxer PDF/JPG) |

Forma de pagament

Rebreu un rebut on s'indicarà la quantitat a abonar mitjançant transferència bancària en el compte bancari indicat. El lliurament de les reproduccions es fa efectiu un cop s'ha verificat el pagament.

Declaració responsable

- La persona sol·licitant declara que esta informada i entén el contingut del *Reglament amb la normativa interna per a l'accés a l'Arxiu Diocesà de Lleida, així com per a fer-ne ús i utilització del seu servei de reproducció*, aprovat el 29 de juliol de 2025.
- La persona sol·licitant declara que respecta la Llei de propietat intel·lectual (RDL 1/96, de 12 d'abril) i que entén que l'incompliment del Reglament amb Normativa Interna de l'Arxiu Diocesà de Lleida pot implicar que es considerin mesures legals contra la persona infractora.
- La persona sol·licitant declara que la finalitat de la reproducció serà:

☐ Ús privat o investigació

☐ Ús públic (lucratiu). En aquest cas, cal indicar la seva finalitat i adreçar una comunicació escrita a l'Excm. i Rvdm. Bisbe de Lleida per a sol·licitar una autorització expressa.

☐ Publicació científica ☐ Publicació comercial ☐ Exposició ☐ Pàgina web

Localitat i data

Signatura de la persona sol·licitat o representant legal